

GJEMNES KOMMUNE

MANDAT FOR KOMMUNENS FASTE PLAN- OG BYGGEKOMITE

OPPNEVNING

Plan- og byggekomiteen (PBK) ble opprettet av kommunestyret i møte 19. mars 1991, sak 11.

a) Faste medlemmer

Kommunestyret oppnevner 3 faste medlemmer blant kommunestyrets medlemmer for hver valgperiode.

Leder og nestleder velges av kommunestyret.

Plansjefen er sekretær for PBK uten stemmerett.

b) Andre medlemmer:

Rådmannen oppnevner inntil 2 faste medlemmer fra den aktuelle avdelinga.

c) Konsultative medlemmer:

Rådmannen har anledning til å oppnevnte flere medlemmer for det enkelte prosjektet, dersom det skulle være ønskelig/nødvendig.

BRUK AV KOMITEEN

Formannskapet kan avgjøre når den faste plan- og byggekomite skal forestå ledelse av og ha ansvar for aktuelle utbyggingsoppgaver.

MANDAT

a) Oppstart

Ved starten på et nytt prosjekt skal PBK sette seg grundig inn i skriftlige forutsetninger og om nødvendig gjennomføre felles drøftingsmøte med representanter fra den aktuelle avdelinga / administrasjonen.

b) Forprosjekt / framdriftsplan / kostnadsoverslag / finansiering

Forprosjekt utarbeides gjerne i flere alternativer med framdriftsplan, kostnadsoverslag og forslag til finansiering.

Forprosjektet legges fram for formannskapet og kommunestyret til behandling.

c) Bruk av konsulenter

PBK har anledning til å engasjere konsulenthjelp og ekstern byggeledelse om dette vurderes som nødvendig.

Utgiftene belastes byggeregnskapet.

d) Detaljprosjekt / anbudsdokumenter

PBK sørger for at det blir utarbeidd detaljprosjekt og anbudsdokumenter.

PBK gjennomfører anbudsinnhenting og kontraktsforhandlinger samt vurdering av behov for tilleggsfinansiering før ny behandling i kommunestyret.

e) Godkjenning av planene

PBK er ansvarlig for at prosjektet får den nødvendige formelle behandling/godkjenning i offentlige instanser.

f) Prosjektregnskap / rapportering

I samråd med økonomisjefen og revisor utarbeider PBK oppsett for prosjektregnskap og fastsetter rapporteringsrutiner til formannskapet og kommunestyret.

g) Overtakelse / ferdigbefaring

Ved ferdigstilling skal prosjektet formelt overtas av den som skal være ansvarlig for drift og vedlikehold av det aktuelle prosjektet.

Det skal i denne forbindelse gjennomføres ferdigbefaring og utarbeides sluttrapport.

Rapporten oversendes til kommunestyret.

h) Garantibefaring / oppfølging i reklamasjonstida

PBK er ferdig med sitt arbeid og ansvar når det er gjennomført garantibefaring og alle punkt i garantirapporten er løst i samsvar med forutsetningene.

i) Evaluering

Det er ønskelig at PBK foretar en evaluering ved avslutninga av hvert prosjekt i den hensikt å rette opp eventuelle svakheter ved kommunens rutiner og prosedyrer for gjennomføring av byggeprosjekt.

DIVERSE

a) Godtgjøring

Medlemmene av PBK har rett til godtgjøringer i samsvar med regulativ og fastsette kommunale retningslinjer.

Mandatet er godkjent av formannskapet i møte 02.12.03 sak 112 og erstatter tidligere mandat vedtatt av formannskapet i møte 07.03.00 sak 13.

Batnfjordsøra 04.12.03

Nils Martin Sæther
rådmann